

**113 年嘉義市政府及所屬機關學校  
差勤管理系統擴充功能  
操作手冊(一般使用者)**



## (一) 個人補休訊息主動通知

功能路徑：差勤系統首頁

系統每月 1 日定期通知使用者次月補休到期提醒，並寄至個人信箱。

1. 使用者可於個人訊息查看補休到期情形。

登假申請單

各項費用申請

基本勤務查詢

人事基本設定

請假單 | 多次請假單 | 出差單 | 公假單 | 公出單 | 加班申請單 | 出國申請單 | 忘刷卡(含無刷卡紀錄)證明單 | 銷假申請單 | 代理業務移轉 | 代理業務移轉審核

切換人員 登出

刷卡號碼	刷卡時間
1673223269	113-08-05 07:54:39

個人訊息			
訊息類別	訊息主旨	寄送時間	查看
補休到期通知	補休到期提示信	113-08-01 00:01:55	

2. 使用者檢視補休到期提示畫面。

個人訊息

訊息類別																									
訊息主旨	補休到期提示信																								
訊息內容	<div>您好,</div> <div>目前有以下補休時數即將到期</div> <table><tr><th>假別</th><th>假單日期</th><th>可補休時數</th><th>已補休時數</th><th>未補休時數</th><th>可補休期限</th></tr><tr><td>出差</td><td>112-09-24 08:00:00 ~ 112-09-24 17:00:00</td><td>1天0時</td><td>0天0時</td><td>1天0時</td><td>113-09-24 23:59:59</td></tr><tr><td>加班</td><td>112-09-04 16:30:00 ~ 112-09-04 17:30:00</td><td>0天1時</td><td>0天0時</td><td>0天1時</td><td>113-09-04 23:59:59</td></tr><tr><td>加班</td><td>112-09-05 16:30:00 ~ 112-09-05 18:30:00</td><td>0天1時</td><td>0天0時</td><td>0天1時</td><td>113-09-05 23:59:59</td></tr></table>	假別	假單日期	可補休時數	已補休時數	未補休時數	可補休期限	出差	112-09-24 08:00:00 ~ 112-09-24 17:00:00	1天0時	0天0時	1天0時	113-09-24 23:59:59	加班	112-09-04 16:30:00 ~ 112-09-04 17:30:00	0天1時	0天0時	0天1時	113-09-04 23:59:59	加班	112-09-05 16:30:00 ~ 112-09-05 18:30:00	0天1時	0天0時	0天1時	113-09-05 23:59:59
假別	假單日期	可補休時數	已補休時數	未補休時數	可補休期限																				
出差	112-09-24 08:00:00 ~ 112-09-24 17:00:00	1天0時	0天0時	1天0時	113-09-24 23:59:59																				
加班	112-09-04 16:30:00 ~ 112-09-04 17:30:00	0天1時	0天0時	0天1時	113-09-04 23:59:59																				
加班	112-09-05 16:30:00 ~ 112-09-05 18:30:00	0天1時	0天0時	0天1時	113-09-05 23:59:59																				

3. 提供查詢各項通知訊息(包含歷史通知)。基本設定/信件管理/個人信件

差勤電子表單系統

信件管理

個人信件

基本設定 / 信件管理 / 個人信件

個人信件

信件種類：

補休到期通知

寄信時間 起：113-11-01 迄：113-11-06 關鍵字：

搜尋

收件人	主旨	內容																														
	<div>嘉義市政府 補休到期提示信</div>	<div>目前有以下補休時數即將到期</div> <table><tr><th>假別</th><th>假單日期</th><th>可補休時數</th><th>已補休時數</th><th>未補休時數</th><th>可補休期限</th></tr><tr><td>加班</td><td>111-12-27 17:30:00 ~ 111-12-27 20:30:00</td><td>0天3時</td><td>0天1時</td><td>0天2時</td><td>113-12-27 23:59:59</td></tr><tr><td>加班</td><td>111-12-28 17:30:00 ~ 111-12-28 20:30:00</td><td>0天3時</td><td>0天0時</td><td>0天3時</td><td>113-12-28 23:59:59</td></tr><tr><td>加班</td><td>111-12-29 17:30:00 ~ 111-12-29 20:30:00</td><td>0天3時</td><td>0天0時</td><td>0天3時</td><td>113-12-29 23:59:59</td></tr><tr><td>加班</td><td>111-12-30 17:30:00 ~ 111-12-30 20:30:00</td><td>0天3時</td><td>0天0時</td><td>0天3時</td><td>113-12-30 23:59:59</td></tr></table>	假別	假單日期	可補休時數	已補休時數	未補休時數	可補休期限	加班	111-12-27 17:30:00 ~ 111-12-27 20:30:00	0天3時	0天1時	0天2時	113-12-27 23:59:59	加班	111-12-28 17:30:00 ~ 111-12-28 20:30:00	0天3時	0天0時	0天3時	113-12-28 23:59:59	加班	111-12-29 17:30:00 ~ 111-12-29 20:30:00	0天3時	0天0時	0天3時	113-12-29 23:59:59	加班	111-12-30 17:30:00 ~ 111-12-30 20:30:00	0天3時	0天0時	0天3時	113-12-30 23:59:59
假別	假單日期	可補休時數	已補休時數	未補休時數	可補休期限																											
加班	111-12-27 17:30:00 ~ 111-12-27 20:30:00	0天3時	0天1時	0天2時	113-12-27 23:59:59																											
加班	111-12-28 17:30:00 ~ 111-12-28 20:30:00	0天3時	0天0時	0天3時	113-12-28 23:59:59																											
加班	111-12-29 17:30:00 ~ 111-12-29 20:30:00	0天3時	0天0時	0天3時	113-12-29 23:59:59																											
加班	111-12-30 17:30:00 ~ 111-12-30 20:30:00	0天3時	0天0時	0天3時	113-12-30 23:59:59																											

## (二) 同仁補休到期通知統計表，提供單位主管及關懷員瞭解

功能路徑：差勤系統首頁

同仁之次月補休到期仍未補休統計表，系統每月 1 日定期通知服務單位主管及關懷員。

1. 單位主管及關懷員可於個人訊息查看同仁補休屆期情形，並適時提醒同仁預為安排補休。

差勤申請單

各項費用申請

基本勤務查詢

人事基本設定

請假單 | 多次請假單 | 出差單 | 公假單 | 公出單 | 加班申請單 | 出國申請單 | 忘刷卡(含無刷卡紀錄)證明單 | 銷假申請單 | 代理業務移轉 | 代理業務移轉審核

目前無資料

訊息類別	訊息主旨	寄送時間	查看
補休到期統計通知	同仁補休到期統計通知	113-08-01 00:01:56	

跳至：1 頁 每頁顯示：5 筆 第 1 - 1 筆，共 1 筆

2. 單位主管及關懷員可檢視所屬同仁補休將屆期情形。

個人訊息

訊息類別						
訊息主旨	同仁補休到期統計通知					
訊息內容	您好,					
	以下為同仁補休時數即將到期統計					
	假別	單位	職稱	姓名	月份	未補休統計時數
	出差				113-09	0天1時
					113-09	0天1時
					113-09	1天0時
					113-09	2天0時
	加班				113-09	1天3時
					113-09	0天3時
					113-09	0天5時
					113-09	0天7時
					113-09	0天1時
					113-09	1天3時
					113-09	0天1時

### (三) 生日祝福

功能路徑：差勤系統首頁

生日當天進入差勤系統時，於系統首頁顯示生日祝福訊息，並可點選連結生日賀卡圖檔，給予同仁生日祝福。

1. 登入差勤系統首頁，會出現生日祝福訊息文字。



2. 點選賀卡連結，顯示生日祝福賀卡。



## (四) EAP 關懷

功能路徑：差勤系統 / 差假申請單 / 請假單

使用者申請請假單時，依照所選擇的假別，顯示相關訊息並可連結至 EAP 網頁，提供同仁關懷與協助。

★若您需要幫助、想自我療癒或想找專家聊聊，您可以點此連結：

1. 申請病假、喪假、陪產檢及陪產假，可連結至 EAP 網頁。

嘉義市政府  
管理員您好 [CYHR]

差勤系統 / 差假申請單 / 請假單

查詢時間：113-09-10 11:29

申請人	管理員	修改申請人	申請人單位	系統部門1
職稱	助理人員		考勤代號	000088
請假類別	病假 ★若您需要幫助、想自我療癒或想找專家聊聊，您可以點此連結： 嘉義市政府EAP專區			
起訖時間	起 113-09-10 08:00 時 (日期格式YY-mm-dd) 訖 113-09-10 17:30 時 (日期格式YY-mm-dd) 共計 1日 0時			
附件說明	無			
代理人資料	職務代理人：請選擇 代理時間：起 113-09-10 08:00 時 訖 113-09-10 17:30 分			
差假資訊	查看差假資訊			
假單編號	填表人單位	填表人	填表時間	
clv113091000383	系統部門1	管理員	113-09-10	

送出申請 取消

程式版本：1.0.9018.21207

嘉義市政府  
管理員您好 [CYHR]

差勤系統 / 差假申請單 / 請假單

查詢時間：113-09-10 11:29

申請人	管理員	修改申請人	申請人單位	系統部門1
職稱	助理人員		考勤代號	000088
請假類別	喪假 ★因強人生重大變化、若您想多點自我準備或想找專家聊聊，您可以點此連結： 嘉義市政府EAP專區			
起訖時間	起 113-09-10 08:00 時 (日期格式YY-mm-dd) 訖 113-09-10 17:30 時 (日期格式YY-mm-dd) 共計 1日 0時			
附件說明	無			
代理人資料	職務代理人：請選擇 代理時間：起 113-09-10 08:00 時 訖 113-09-10 17:30 分			
差假資訊	查看差假資訊			
假單編號	填表人單位	填表人	填表時間	
clv113091000383	系統部門1	管理員	113-09-10	

送出申請 取消

2. 連結至 EAP 網頁，提供相關服務資源。



嘉義市政府  
人事處

網站導覽

回首頁

嘉義市政府

嘉義市政府人事處FB

A

A

A

Search

Q

進階搜尋

熱門關鍵字: 值班, 分層負責明細表, 法規

關於本處

資訊公開

考試徵才

新手專區

員工協助專區

身心障礙員工關...

員工福利

退休人員專區

訓練進修

模範公務人員

專書閱讀

活動紀錄

首頁

員工協助專區

員工協助專區



員工協助方案(Employee Assistance Programs, EAPs)是一套運用於工作職場的方案，目的在發現並協助員工解決可能影響工作效能的相關問題(包括健康、婚姻、家庭、財務、法律、情緒等)，及協助組織處理可能影響生產力的相關議題。

- 服務對象：本府及所屬各機關學校公務人員、約聘僱人員、工友(含技工、駕駛)及臨時人員等；針對不同族群、不同需求、不同組織管理議題等提供相應服務。
- 服務內容：健康面、生活面、工作面、組織管理面（詳如嘉義市政府員工協助方案諮詢資源一覽表）。
- 人事處關懷窗口電話：(05)2254321轉717、727
- 心理諮詢服務(嘉義張老師中心專線)：(05)2770482轉271、274
- 關懷員執行關懷事項疑義之專家諮詢或督導服務(嘉義張老師中心專線)：(05)2770482轉271、274

諮詢資源

嘉義市政府員工協助方案諮詢資源一覽表

健康協助